

PLAN OPERAȚIONAL 2023

FACULTATEA DE CHIMIE

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Facultatea de CHIMIE

Planul Operațional pentru anul 2023¹

Nr. crt.	Obiective plan operațional (și corespondența cu obiectivele din planul strategic al facultății)	Activități/acțiuni	Responsabil	Resurse necesare	Termen
1.	Îmbunătățirea raportului dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice pentru diminuarea deficitului financiar	Promovarea programelor de licență, master și doctorat din Facultatea de Chimie prin : a) Organizarea evenimentului <i>Zilele porților deschise 2023</i> b) Organizarea Concursului de comunicari științifice <i>Chimia prieten sau Dusman?! – 2023</i> – adresat elevilor din învățământul preuniversitar; c) „Turul liceelor” - vizite în licee, în format fizic sau on-line, și diversificarea continuă a partenerilor (școli/licee din București sau din regiune), d) Organizare ChemJOBS_2023 e) Organizarea campaniei FB ADMITERE 2023 – Hai la CHIMIE!	Conducerea facultății, Directorii de departament	d) Finanțare din activități extracurriculare (Ministerul Educației) sponsorizari parteneriate instituționale	a) Martie-Iulie 2023 b) 14 Mai 2023 c) Februarie - Iunie 2023 d) Martie-Dec. 2023 e) Mai - Sept. 2023 f) debut 04.2023 - resp. Conf. Dr. Iulia David g) 04.2023 - 06.2023 - conducerea facultății, Consiliul Facultății,

¹ Model creat în baza Strategiei Universității din București: <https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2020/11/Strategia-de-dezvoltare-a-UB.pdf>

		<p>f) operaționalizarea revistei on-line AiChimie a facultății destinată elevilor de gimnaziu și liceu</p> <p>g) Conservarea modalităților de admitere la ciclul de licență și master (concurs de dosar pentru licență și interviu vocațional cu candidații pentru master); realizarea admiterii la doctorat în două etape (sesiuni Iulie / Septembrie) în conformitate cu Metodologia UB</p>			<p>Consiliul Școlii Doctorale în Chimie, Directorul Departamentului Școlii Doctorale în Chimie (Prof. Dr. Camelia Bala)</p>
2.	Dezvoltarea activității de cercetare și a producției științifice	<p>a) Creșterea numărului de publicații ISI și/sau creșterea vizibilității revistelor în care se face publicarea (factori de impact mai mari, reviste open access pentru creșterea gradului de citare a publicațiilor acceptate).</p> <p>b) Creșterea numărului de aplicații în competițiile de granturi naționale și internaționale</p> <p>c) creșterea colaborărilor între departamente privitor la publicarea de articole ISI</p> <p>d) colaborarea cu echipe din institute naționale de cercetare, institute ale Academiei Române, alte universități din țară și din străinătate, cu focusare specifică pe partenerii CIVIS privitor la activitatea de cercetare și realizarea de publicații ISI</p>	Colectivul didactic și de cercetare al facultății	Reactivi și echipamente de laborator	Permanent

3.	Programe de studii	<p>a) Acreditare ARACIS a programului de studii CHIMIE FARMACEUTICĂ – schimbarea calificativului din autorizare provizorie în acreditare.</p> <p>b) Identificarea unei alternative și pregătirea documentației ARACIS pentru un program de studii de licență în limba engleză, ca alternativă pentru propunerea APPLIED BIOCHEMISTRY (la care s-a renunțat, deși gradul de realizare depășise nivelul de 60%). Se conturează opinii privitoare la un trunchi comun 3 semestre și apoi 2 specializări. Se lucrează la o nouă propunere, de tipul "Sustainable & Green Chemistry" (suntem aproape gata cu propunerea de plan de învățământ!)</p> <p>c) Se pregătește masterul CIVIS în domeniul nanotehnologiilor cu participarea masterului în limba engleză <i>Chemistry of Advanced Materials</i> (posibilă soluție pentru revigorarea acestui program strategic de studii), la invitația Univ. Aix de Marseille, alături de U. Sapienza din Roma, U. Tübingen, U. Glasgow.</p>	Conducerea facultății + Responsabil program de studii	Taxa ARACIS	<p>a) 10. 2022 - depunere dosar 08-10.03. 2023 - vizită ARACIS</p> <p>b) 05.2023 Conducerea facultății, Director Departament CAOBC, Prof. Simona Coman</p> <p>c) Responsabil program de studii CAM, Prof. Simona Coman, Coordonator CIVIS Lector dr. Delia-Laura Popescu, cadrele didactice care predau la masterul CAM, conducerea facultății</p>
4.	Creșterea gradului de internaționalizare	<p>a) Creșterea implicării în activități CIVIS / Erasmus atât a studenților, cât și a cadrelor didactice</p> <p>b) dezvoltarea unui modul CIVIS</p>	<p>a) responsabil Erasmus, directori departamente</p> <p>b) Conducerea</p>		<p>a) Permanent</p> <p>b) Iul. 2023</p>

		(15 credite) cu predare în limbile Engleză și/sau Franceză	facultății + Directorii de Departament, respectiv șefii de colective		
5.	Asigurarea desfășurării optime a activităților didactice	<p>a) creșterea gradului de digitalizare; participarea la proiectele UB în derulare AEOS și EDIS</p> <p>b) reactualizarea permanentă a contractelor inter-instituționale pentru desfășurarea practicii de specialitate a studenților; diversificare în continuare a partenerilor de practică industrială</p> <p>c) implicarea unui număr și mai mare de studenți în procesul de evaluare a cadrelor didactice de către aceștia (ținta este de cca. 70% respondenți la chestionarele facultății)</p> <p>d) operaționalizarea integrală a platformei MAO pentru realizarea statelor de funcții</p>	<p>a) Consiliul facultății; responsabili facultate pentru proiectele AEOS și EDIS (Conf. Bogdan Jurca; Conf. Augustin Mădălan)</p> <p>b) Conducerea facultății, Responsabilul cu practica de specialitate în facultate (Prof. Cezar Marcu)</p> <p>c) tutori de an, responsabilii de programe</p> <p>d) conducerea facultății, directorii de departament, responsabilii cu statele de funcții la nivelul departamentelor și colectivelor</p>	Dotările ce rezultă din derularea celor două proiecte (tablete, tablă inteligentă, laptopuri)	<p>a) până la finalizarea proiectelor</p> <p>b) 05.2023</p> <p>c) 03. 2023 & 07.2023</p> <p>d) 31.01.2023</p>

6.	Dotarea laboratoarelor, în special cele didactice, dar și de cercetare .	Achiziționarea de echipamente de laborator și reactivi.	Conducerea facultății Directorii de granturi de cercetare Responsabilii cu achizițiile la nivelul departamentelor și a colectivelor	- Finațarea proiectelor de cercetare - Accesarea fondurilor instituționale de cercetare	Permanent
7.	Promovarea cadrelor didactice	<p>a) Asigurarea unei politici inteligente de promovare a cadrelor didactice (prin scoaterea echilibrată la concurs a unora dintre posturile vacante). Utilizarea acestei politici în scopul de a stimula performanța științifică și didactică, precum și fidelitatea în raport cu instituția (se preconizează finalizarea concursurilor pentru 3 posturi de conferențiar și 1 de lector).</p> <p>b) Sprijinirea colegilor pentru susținerea tezelor de habilitare (în perspectivă se vor avea în vedere 3 cazuri concrete)</p> <p>c) accesarea rutei de promovare pentru cadrele didactice la nivelul facultății</p> <p>d) implementarea unei politici coerente de accesare a normelor mixte (didactica + cercetare) sau a normelor integrale de cercetare</p>	a, b) Conducerea facultății, Directorii de departament c, d) directorii de departament	Avizul conducerii UB	a, b) Permanent c, d) 09.2023

8.	Identificarea de tineri absolvenți sau cu titlul de Dr.? care ar putea ocupa poziții de asistent universitar	Aducerea în sistem de cadre didactice tinere, capabile de performanță științifică și didactică	Tot personalul didactic		Permanent
----	--	--	-------------------------	--	-----------