

**Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere 2017
la
Studiile universitare de doctorat**

I. Norme de organizare

Concursul de admitere, din anul 2017 în toate Școlile Doctorale din cadrul fiecărei facultăți din Universitatea din București, va avea loc conform legislației în vigoare, Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice **Nr. 6102/2016** și cu prezenta metodologie.

Concursul de admitere la doctorat se organizează de către Școlile Doctorale din cadrul fiecărei facultăți în conformitate cu prevederile legale menționate, care vor fi aduse la cunoștință celor interesați prin publicare și/sau afișare sau postarea pe pagina web.

Concursul de admitere la doctorat cuprinde:

- admiterea propriu-zisă la doctorat;
- alocarea locurilor finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale;
- alocarea burselor finanțate de la bugetul de stat.

Admiterea la studiile universitare de doctorat, atât pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, cât și pentru locurile cu taxă, se face prin concurs organizat de Școlile Doctorale în sesiunea **Septembrie 2017**.

II. Calendarul admiterii:

Înscrierile și concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se desfășoară conform calendarului aprobat de Senatul Universității din București, care devine anexă a prezentei Metodologii.

III. Pregătirea desfășurării concursului de admitere

În urma consultării conducătorilor de doctorat, până la data de 24 mai 2017, Școlile Doctorale notifică CSUD și afișează pe pagina web a Școlilor Doctorale oferta de arii tematice în care conducătorii de doctorat din respectivele școli doctorale pot conduce teze de doctorat începând cu anul universitar 2017/2018, precum și disponibilitatea de a conduce teze de doctorat în limbi de circulație internațională, dacă este cazul.

Totodată, conducătorii de doctorat propun și Consiliul Școlii Doctorale aprobă numărul maxim de locuri vacante pentru fiecare conducător de doctorat în anul 2017/2018. În această privință, se va ține cont de numărul maxim stabilit de Senatul UB, de cerințele unei încărcări echilibrate pe conducător pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, precum și de prioritățile fiecărei Școli Doctorale.

Consiliul Școlii Doctorale va elabora și adopta până la data de 24 mai 2017 metodologia proprie de admitere, care apoi va fi supusă aprobării CSUD. Aceste metodologii vor trebui să cuprindă:

- Forma de desfășurare a concursului de admitere, inclusiv structura probelor din cadrul acestuia și organizarea a una sau mai multe comisii sau subcomisii de admitere;
- Tematica concursului de admitere și bibliografia comună, dacă este cazul;
- Criteriile de evaluare și minimum 2 (două) criterii de departajare a candidaților;

- Pentru Școlile Doctorale care organizează admiterea cu ajutorul mai multor comisii sau subcomisii, se va prevedea explicit modul în care se va realiza clasificarea tuturor candidaților dintr-un domeniu de doctorat pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în vederea alocării locurilor finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și a burselor finanțate de la bugetul de stat;
- Modul de soluționare a contestațiilor la probele scrise, dacă este cazul.
- Termenul de depune a actelor în original la dosarul candidatului admis pe loc finanțat de la buget. Termenul să fie cuprins între 3-5 zile de la afișarea rezultatelor conform metodologiei fiecărei școli doctorale. Neprezentarea diplomei în original la termen, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

După aprobarea de către CSUD, aceste metodologii se afișează pe pagina web a Școlilor Doctorale.

Prin metodologiile proprii, pentru sporirea vizibilității ariilor lor de excelență și pentru mai buna informare timpurie a potențialilor candidați, inclusiv la nivel internațional, școlile doctorale pot decide ca un număr de locuri la doctorat să fie alocat unor teme prioritare de cercetare stabilite de Consiliul Școlii Doctorale și avizate de directorul CSUD. Numărul acestor locuri alocate unor teme prioritare nu poate depăși jumătate din numărul de locuri ocupate la respectiva școală doctorală în urma concursului de admitere din anul anterior. Anunțul public în limbile română și engleză privind aceste teme prioritare și locurile la doctorat alocate fiecăreia trebuie să cuprindă prevederea explicită că toți candidații participă în condiții egale la concursului de admitere din septembrie 2017, iar admiterea la studii de doctorat depinde de clasificarea pe lista unică a candidaților din domeniul respectiv de doctorat și din cadrul respectivei școli doctorale.

Până la data de 30 iunie 2017, Consiliile Școlilor Doctorale vor desemna comisiile de admitere și după caz comisiile de soluționare a contestațiilor, având în vedere reprezentarea tuturor direcțiilor și subdomeniilor în care se organizează admitere la doctorat. Componenta comisiilor va fi notificată către CSUD și Comisia Centrală de admitere pe UB. În caz de indisponibilitate, conducătorul de doctorat trimite, în scris conducerii Școlii Doctorale, acordul privind admiterea la doctorat a candidaților pe care îi va coordona în caz de succes.

După comunicarea de către MEN a numărului de locuri finanțate de la la bugetul de stat prin granturi doctorale și a burselor finanțate de la bugetul de stat și alocarea acestora pe școli doctorale, Consiliul Școlii Doctorale poate stabili o alocare orientativă a acestor locuri finanțate de la buget și a burselor pe sub-domenii și/sau pe conducători de doctorat. Această alocare poate fi afișată public, cu condiția precizării caracterului său orientativ.

IV. Condiții generale de înscriere la concurs

La colocviul de admitere la doctorat se pot prezenta candidați care dețin diploma de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, ca fiind studii universitare de master, precum și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Înscrierile se vor face la Școlile Doctorale din cadrul fiecărei facultăți, la secretariat sau online. Pentru înscriere, candidatii vor depune următoarele acte:

- cerere/fișă de înscriere - formular tip – la înscriere;
- copie simplă după un act de identitate valabil (B.I./C.I./pașaport etc);
- certificat de naștere, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale;

- certificat de căsătorie sau alt act de eventuală schimbare a numelui, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale ;
- diploma de bacalaureat sau echivalentă, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale ;
- diploma de învățământ superior (licență) și foaia matricolă/supliment la diplomă, copii - certificarea conformității cu originalul de către secretariatul școlii doctorale;
- diploma de master/studii aprofundate și foaia matricolă/supliment la diplomă, copii - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul școlii doctorale;
- memoriu de activitate științifică;
- lista cu titlurile lucrărilor științifice publicate;
- propunerea unei teme (în scris) în concordanță cu domeniul conducătorului de doctorat, cu justificarea importanței acesteia;
- o lista bibliografică cuprinzătoare privind tema propusă pe baza căreia să se poată desfășura colocviul;
- certificat de competență lingvistică, copie xerox nelegalizată (conform anexei privind tipurile de certificate de competență lingvistică, atașată prezentei metodologii);
- pentru cetățenii străini - certificatul de competență lingvistică privind cunoașterea limbii române/certificat de competență lingvistică de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională în cazul în care programul de doctorat se va desfășura într-o limbă de circulație internațională, exceptând candidații, cetățeni străini, care provin din statele cu limbă oficială de circulație internațională;
- chitanța de achitare a taxei de înscriere. Personalul încadrat în Universitatea din București este scutit de plata taxei de înscriere;
- declarație pe propria răspundere privind exactitatea/corectitudinea documentelor dosarului transmis online.

Dosarul poate fi transmis online către secretariatul școlii doctorale pentru verificare, urmând ca dosarul fizic sa fie depus până la prima probă de concurs. În cazul în care dosarul se transmite online acesta va conține și declarația pe propria răspundere privind exactitatea/corectitudinea documentelor din dosarul online.

Absolvenții de master promoția 2017 pot depune la dosar adeverința de absolvire a studiilor universitare de masterat.

Candidații, cetățeni străini non-UE sau bursieri ai Statului Român, se vor adresa Departamentului Relații Internaționale / Biroul Relații Externe în vederea înscrierii la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.

Candidații care au efectuat studiile în străinătate au obligația de a prezenta **la înscriere** traducerea legalizată a diplomei obținute și a atestatului de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice în conformitate cu O.M.E.N.C.Ș. nr. 6102/2016, art.55.

O persoana poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studentul-doctorand.

Orice alte detalii în legătură cu admiterea la studiile universitare de doctorat pot fi obținute la Școlile Doctorale din cadrul fiecărei facultăți organizatoare la care candidații doresc să susțină concursul.

Conducerile Școlilor Doctorale din cadrul fiecărei facultăți vor lua măsuri pentru aducerea la cunoștința candidaților, prin afișare în termen legal, a tematicilor și bibliografiilor pentru programele la care se organizează concurs de admitere.

V. Desfășurarea concursului

Concursul de admitere la doctorat se desfășoară la facultatea de profil, pe domenii, în prezența conducătorului de doctorat.

Școlile Doctorale, în funcție de specificul fiecăreia, pot organiza admiterea în cadrul unei singure comisii sau al mai multor comisii sau subcomisii.

Admiterea propriu-zisă la studiile universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, aprobată de Consiliul Școlii Doctorale pentru respectivul conducător de doctorat. Selecția candidaților la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat împreună cu comisia de admitere, în limita locurilor vacante aprobate.

Alocarea locurilor finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și a burselor finanțate de la bugetul de stat se face de către Consiliul Școlii Doctorale prin clasificarea tuturor candidaților dintr-un domeniu de doctorat pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați; în caz de medii egale, departajarea candidaților se va face pe baza criteriilor prevăzute în metodologia proprie de admitere a școlii doctorale. Pe lista unică sunt incluși toți candidații declarații admiși specificându-se dacă sunt admiși pe locuri finanțate de la buget cu bursă, pe locuri finanțate de la buget fără bursă sau pe locurile cu taxă.

VI. Rezultatele concursului

Media minimă de admitere la studiile universitare de doctorat este 7 (șapte). Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la Școala Doctorală la care aceștia au candidat și pentru sesiunea respectivă.

Comisia de admitere întocmește pentru fiecare Școala Doctorală și domeniul din cadrul acesteia, lista unică a candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute cu menționarea formei de învățământ și a formei de finanțare.

Rezultatele concursului de admitere vor fi validate de Consiliul Școlii Doctorale și de CSUD și aprobate de Comisia Centrală de Admitere a Universității din București, înainte de afișare.

Rezultatele concursului de admitere, aprobate de Comisia Centrală de Admitere a Universității din București, se aduc la cunoștință prin afișare la sediul Școlilor Doctorale din cadrul fiecărei facultăți și pe pagini web în termen de cel mult 48 ore de la data finalizării acestuia.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Candidații declarați admiși sunt înmatriculați la studiile universitare de doctorat în baza rezultatului concursului pentru anul universitar 2017/2018 prin decizia Rectorului Universității din București.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la școlarizare se restituie, la cerere, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii, obligatoriu gratuit, pe baza actelor de identitate, după afișarea rezultatelor finale.

Eventualele contestații în cazul probelor scrise se depun la Secretariatul Școlii Doctorale, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, iar rezultatele acestora se comunică în 2 (două) zile după încheierea termenului de depunere a contestațiilor. Probele orale nu se contestă.

VII. Dispoziții finale

Universitatea din București percepe taxă de înscriere la concursul de admitere de la candidații pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Informațiile privind nivelul taxelor și condițiile de plată se afișează la Școlile Doctorale din cadrul fiecărei facultăți și pe pagina web.

Taxele nefolosite, din motive obiective, pot fi restituite, la cerere, cu avizul conducerii facultății, al Directorului General Administrativ și cu aprobarea conducerii Universității din București.

Nu vor fi supuși taxelor de înscriere la concursul de admitere candidații orfani de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau din plasament familial, copiii personalului didactic în activitate și personalului încadrat în Universitatea din București. ***Aceștia sunt scutiți o singură dată pentru ciclul de studii universitare de doctorat în cadrul unei instituții de învățământ superior.***

Scutirea de plată a taxelor de înscriere la concursul de admitere se face de către conducerea facultății în care funcționează fiecare Școală Doctorală numai pe baza actelor prezentate de candidații din care să rezulte că fac parte din una din categoriile enunțate mai sus.

Pentru cetățenii străini care solicită înscrierea la studiile universitare de doctorat pe *cont propriu valutar* se pot organiza sesiuni extraordinare la propunerea Școlii Doctorale și cu aprobarea conducerii Universității din București, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentei metodologii.

RECTOR,

Prof.dr. Mircea Dumitru

DIRECTOR CSUD,

Prof.dr. Bogdan Murgescu



Cabinet Rector

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Blvd Mihail Kogalniceanu, Nr. 36-46, Sector 5,
Cod postal 050107, București, Romania
Tel: +40(1)307 73 01 / 307 73 02 +40(1) 315 71 87 /134
Fax: +40(1)313 17 60

ANEXĂ

TIPURI DE CERTIFICATE DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ pentru admiterea la studiile universitare de doctorat 2017

Nr.crt.	Documentul	Se acceptă la secretariatul facultății / școlii doctorale	Este nevoie de testare C.L.S.
1.	Certificat de competență lingvistică eliberat de Facultatea de Limbi și Literaturi Străine – Departamentul de Limbi Moderne (Universitatea din București) – nivel B2	X	
2.	Certificat de competență lingvistică eliberat de Universitățile „Al.I.Cuza” din Iași, „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, Universitatea de Vest din Timișoara – nivel B2	X	
3.	Diplome ale programelor în limbi străine ale Universității din București, A.S.E., Universității „Politehnica” din București	X	
4.	Teste internaționale (TOEFL, DELF, GOETHE Institut, Cambridge Certificate, etc.)	X	
5.	Diplome și certificate eliberate de institute culturale străine (Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul Cervantes, Institutul Italian etc.)	X	
6.	Documente din care rezultă o perioadă de studii în străinătate de cel puțin 6 luni conform O.M.	X	
7.	Certificat de competență lingvistică eliberat de catedrele de limbi străine ale Universității „Transilvania” din Brașov și Universitatea „Ovidius” din Constanța – nivel B2	X	
8.	Diplome și certificate eliberate de alte universități și organisme – nivel B2		X

CENTRUL DE LIMBI STRĂINE AL UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI (C.L.S.):

BD. SCHITU MĂGUREANU NR. 1 (DEASUPRA TEATRULUI BULANDRA), TEL. 021 312 54 54